

Regulamin Programu Partnerskiego „Ampli Bonus”

I. Postanowienia ogólne

- 1.1. Organizatorem Programu Partnerskiego „Ampli Bonus”, zwanego dalej „Programem” jest AMPLI S.A., z siedzibą w Tarnowie, ul. Przemysłowa 27, wpisana do rejestru pod numerem KRS 0000054838, zwana dalej Organizatorem lub Ampli.
- 1.2. Organizator jest przyrzekającym nagrodę w rozumieniu art. 919 Kodeksu cywilnego.
- 1.3. W Programie może wziąć udział każda osoba lub jednostka organizacyjna, z wyłączeniem podmiotów wskazanych w pkt. 1.4. i 1.5., która w czasie trwania Programu:
 - dokona zakupu towarów w którejkolwiek z hurtowni Ampli,
 - będzie korzystać z towarów zakupionych w którejkolwiek z hurtowni AMPLI, jeżeli ich bezpośrednim nabywcą będzie kontrahent AMPLI, nie będący uczestnikiem Programu,jeżeli jednocześnie spełnia ona warunki określone w niniejszym Regulaminie (zwana dalej Klientem lub Klientami).
- 1.4. W Programie mogą również brać udział inne niż Klienci osoby lub jednostki organizacyjne, które zostały upoważnione przez Klientów - w sposób określony w niniejszym Regulaminie - do uczestnictwa w ich imieniu w Programie, (zwane dalej Upoważnionym lub Upoważnionymi).
- 1.5. Z udziału w Programie są wyłączeni pracownicy Ampli oraz osoby lub jednostki organizacyjne pozostające z Ampli w stosunku stałego zlecenia.
- 1.6. Nie mogą być uczestnikami Programu jednostki sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych.
- 1.7. Program organizowany jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i obowiązuje we wszystkich hurtowniach Ampli.
- 1.8. Program rozpoczyna od dnia 05.11.2007, a czas jego trwania jest nieokreślony. Organizator ma prawo w każdym czasie zakończyć Program, o czym zawiadomi wszystkich jego uczestników, co najmniej na miesiąc przed planowanym terminem zakończenia Programu.
- 1.9. Udział w Programie i podanie związanych z udziałem danych jest całkowicie dobrowolne.

II. Warunki uczestnictwa w Programie i korzystania z Karty Płatniczej Bonus +

- 2.1. Klient, przystępuje do Programu i staje się jego uczestnikiem z chwilą podpisania punktów 1 i 2 deklaracji przystąpienia do Programu Partnerskiego (zwanej dalej Deklaracją). Wydanie przez Organizatora Karty Płatniczej Bonus +, (zwanej dalej Kartą) nastąpi po spełnieniu warunków zapisanych w punkcie 2.5 niniejszego Regulaminu. Druk Deklaracji, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, dostępny jest we wszystkich hurtowniach Ampli, a także na stronie internetowej Organizatora pod adresem www.ampli.com.pl.

- 2.2. W zależności od struktury organizacyjnej w jakiej działa Klient, może on w Deklaracji wskazać siebie samego lub jednego ze swoich pracowników jako uczestnika Programu upoważnionego do korzystania z Karty.
- 2.3. Upoważniony przystępuje do programu i staje się jego uczestnikiem z chwilą złożenia podpisu na Deklaracji pod oświadczeniem o wyrażeniu zgody na uczestnictwo w Programie i pobrania Karty.
- 2.4. Podpisanie Deklaracji przystąpienia do Programu oznacza jednocześnie zgodę Klienta lub Upoważnionego na warunki zawarte w niniejszym Regulaminie oraz potwierdzenie spełniania przez nich warunków uczestnictwa w Programie.
- 2.5. Karta zostanie wydana Klientowi lub Upoważnionemu pod warunkiem zebrania od dnia podpisania punktów 1 i 2 Deklaracji min. 3000 punktów przyznanых. Rozliczenie punktów przyznanых odbywać się będzie na koniec każdego miesiąca. Równocześnie z otrzymaniem Karty Klient lub Upoważniony podpisze punkt 3 Deklaracji jako pokwitowanie odbioru Karty, złożenie oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem oraz Regulaminem korzystania z Karty Bonus +, a także wyrażenie zgody na warunki zawarte w tych regulaminach. W terminie trzech dni od wydania Karty konto Karty zostanie zasilone kwotą 25 złotych.
- 2.6. Karta będzie służyła jedynie do dokonywania płatności bezgotówkowych (jako karta płatnicza przedpłacona VISA Electron wydana przez Bank Handlowy w Warszawie S.A.). Sposób korzystania z Karty oraz warunki i zasady obowiązujące jej posiadacza określone zostały w Regulaminie korzystania z Karty Bonus +, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 2.7. Posiadacz karty będący uczestnikiem Programu ponosi wszelkie konsekwencje za używania karty niezgodne z jej przeznaczeniem.
- 2.8. Klient lub Upoważniony po odebraniu Karty jest zobowiązany złożyć swój podpis na jej rewersie, co jest niezbędne do autoryzacji transakcji bezgotówkowych. Na Karcie nie będą zamieszczane dane identyfikujące posiadacza Karty, ani nie jest do niej przypisany numer PIN.
- 2.9. Każda z Kart wydawanych przez Organizatora w trakcie trwania programu zostanie przypisana danemu Klientowi, również w przypadku Kart przekazanych Upoważnionym. Klientowi może być wydana lub przypisana więcej niż jedna Karta jeżeli stale dokonuje zakupów w więcej niż jednej hurtowni Ampli.
- 2.10. Uczestniczący w Programie Klient lub Upoważniony zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Organizatora o każdej zmianie danych podanych w Deklaracji przystąpienia do Programu.
- 2.11. Klient może dokonać zmiany Upoważnionego do uczestniczenia w jego imieniu w Programie, o czym jest zobowiązany zawiadomić Organizatora w formie pisemnej, przesyłając mu jednocześnie nową Deklarację zawierającą upoważnienie dla nowej osoby lub jednostki organizacyjnej.
- 2.12. Klient lub Upoważniony może w każdym czasie zrezygnować z uczestnictwa w Programie, informując o tym na piśmie Organizatora i zwracając mu posiadaną przez siebie Kartę.
- 2.13. Z Programu zostaną wykluczone osoby, które w Deklaracji przystąpienia do Programu podały nieprawdziwe lub niekompletne dane.
- 2.14. Uczestniczący w Programie Klient lub Upoważniony powinien w Deklaracji wyrazić zgodę na otrzymywanie informacji o Programie drogą elektroniczną

lub SMS-em na wskazany przez siebie e-mail lub numer telefonu komórkowego.

III. Zasady przyznawania punktów Programu

- 3.1. Klientom, którzy przystąpili do Programu w sposób określony w niniejszym Regulaminie, Organizator będzie przyznawał punkty Programu za dokonanie zakupów w hurtowniach Ampli.
- 3.2. Z chwilą przystąpienia Klienta do Programu, Organizator założy mu indywidualne konto punktowe (zwane dalej Kontem Klienta), na którym będą rejestrowane i aktualizowane dane dotyczące gromadzonych przez Klienta punktów Programu.
- 3.3. Punkty będą naliczane w następujący sposób: jeden punkt za każde 10 złotych netto wartości faktur wystawionych za zakupione towary w hurtowniach Ampli. W przypadku organizowania promocji na niektóre towary, okresowo wprowadzane będą inne proporcje naliczania punktów, np. jeden punkt za każde 9,8,7.....1 złoty netto wartości wystawionych faktur za zakupione towary, o czym Klienci zostaną poinformowani na stronie www.ampli.com.pl.
- 3.4. W przypadku zwrotu towarów i wystawienia f-ry korygujące punkty będą odliczane z Konta Klienta.
- 3.5. Dokonywane przez Klientów zakupy towarów w hurtowniach Ampli, które są finansowane ze środków publicznych nie będą uwzględniane przy wyliczaniu punktów Programu, jeżeli do transakcji takich powinna mieć zastosowanie ustawa Prawo zamówień publicznych. O przypadkach takich transakcji Klient jest zobowiązany zawiadomić Organizatora już w chwili ich zawierania.
- 3.6. W chwili dokonania transakcji sprzedaży tj. w dniu wystawienia faktury obejmującej tą transakcję Klientowi przyznawane będą tzw. „punkty potencjalne” nie stanowiące jeszcze podstawy do wyliczenia kwoty zasilającej konto Karty lub Kart przypisanych do tego Klienta.
- 3.7. „Punkty potencjalne” zostaną zamienione na „punkty przyznane” pod warunkiem zapłaty w całości poszczególnych faktur za zakupione towary.
- 3.8. Punkty Programu naliczane za zakupy dokonywane przez Klienta w różnych hurtowniach Ampli będą sumowane na jednym Koncie Klienta. Jednakże na pisemny wniosek Klienta, punkty te mogą zostać wykorzystane do wyliczenia kwot zasilających dwie lub więcej Kart przypisanych do tego Klienta.
- 3.9. W przypadku, gdy Klient nie dokonuje zakupów w Ampli bezpośrednio, ale wykorzystuje towary zakupione w Ampli przez Inwestora (wykonuje prace z materiałów powierzonych przez Inwestora zakupionych w Ampli) wartość zakupów tych towarów może stanowić podstawę do przyznania Klientowi punktów w Programie, pod warunkiem, że Inwestor nie przystąpił do Programu w sposób określony w niniejszym Regulaminie. W takim przypadku Klient powinien zawiadomić na piśmie Organizatora o wartości wykorzystanych przez siebie towarów zakupionych w Ampli, wskazując dane Inwestora oraz numery faktur dotyczących zakupów tych towarów.
- 3.10. W przypadku opóźnienia w zapłacie za daną fakturę powyżej 30 dni, punkty potencjalne naliczone za tą fakturę nie będą zmieniane na „punkty przyznane” Klientowi.
- 3.11. Okresem rozliczeniowym, za który obliczana będzie ilość „punktów przyznanych” zgromadzonych przez Klienta w tym okresie, będzie miesiąc

kalendarzowy. W przypadku, gdy Klient przystąpi do Programu przed 15 dniem danego miesiąca, pierwszym okresem rozliczeniowym będzie ten miesiąc, a jeżeli przystąpienie nastąpiło po 15 dniu danego miesiąca pierwszym okresem rozliczeniowym będzie miesiąc przystąpienia do Programu oraz kolejny miesiąc kalendarzowy.

- 3.12. W przypadku zebrania w okresie rozliczeniowym minimum 3500 „punktów przyznanych” nastąpi automatyczne przeliczenie tych punktów na kwotę zasilającą konto Karty lub Kart przypisanej danemu Klientowi.
- 3.13. W przypadku zebrania w okresie rozliczeniowym mniejszej ilości „punktów przyznanych” niż 3500, punkty te przechodzą na kolejny okres rozliczeniowy. Punkty przechodzące na kolejny okres sumują się z zebranymi w tym okresie i po zebraniu łącznie nie mniej niż 3500 „punktów przyznanych”, nastąpi automatyczne przeliczenie „punktów przyznanych” na kwotę zasilającą konto Karty lub Kart przypisanych danemu Klientowi.
- 3.14. Ilość punktów przyznanych zgromadzonych na indywidualnym koncie punktowym będzie odpowiednio pomniejszona wraz z wydaniem Karty lub przekazaniem stosownej kwoty na konto Karty.
- 3.15. W terminie 14 dni klient zostanie poinformowany na podany w Deklaracji adres poczty elektronicznej o fakcie zasilenia konta Karty z podaniem daty przelewu środków i kwoty.

IV. Zasady przeliczania punktów przyznanych na kwoty zasilające konto Karty

- 4.1. W zamian za punkty Programu zgromadzone przez Klienta, przy zachowaniu warunków określonych w pkt. 3.12. i 3.13, przyznane mu będą nagrody pieniężne w postaci kwot zasilających konto Karty lub Kart przypisanych danemu Klientowi.
- 4.2. Kwota zasilająca konto Karty będzie wyliczona wg następującego przelicznika: 1 zł za każde 107 „punktów przyznanych”.
- 4.3. Dyspozycja wypłaty przeliczonych środków pieniężnych na zasilenie konta Karty nastąpi do 15 go dnia następnego okresu rozliczeniowego.
- 4.4. Warunkiem złożenia dyspozycji wypłaty jest brak zobowiązań przeterminowanych Klienta wobec Ampli powyżej 30 dni.
- 4.5. Punkty gromadzone w ramach Programu nie podlegają wymianie na nagrody inne niż określone w pkt 4.1., a także nie mogą być przekazywane przez Klienta osobom trzecim, innym niż Upoważnieni.
- 4.6. Klient lub Upoważniony nie może żądać wypłaty nagród określonych w pkt. 4.1 w gotówce, bądź też przekazania ich w innej niż wskazana wyżej formie, ani też wymiany nagrody pieniężnej na nagrody rzeczowe.

V. Postępowanie reklamacyjne

- 5.1. Reklamacje co do przebiegu Programu (w szczególności dotyczące sposobu przyznawania punktów) mogą być zgłaszane na piśmie listem poleconym na adres Ampli.
- 5.2. Prawo złożenia reklamacji przysługuje jedynie uczestniczącym w Programie Klientom i Upoważnionym.
- 5.3. Pisemna reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko lub nazwę Klienta lub Upoważnionego, jego adres, jak również dokładny opis i wskazanie przyczyny reklamacji.

- 5.4. Reklamacje rozpatrywane są przez Organizatora w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
- 5.5. Decyzja Organizatora w przedmiocie reklamacji jest ostateczna i wiążąca. Klient lub Upoważniony o decyzji Organizatora zostanie powiadomiony listem poleconym na adres podany w reklamacji w terminie 7 dni od daty rozpatrzenia reklamacji.
- 5.6. Dochodzenie roszczeń na drodze sądowej może nastąpić wyłącznie po wyczerpaniu procedury reklamacyjnej przewidzianej w niniejszym Regulaminie.

VI. Odpowiedzialność Organizatora

- 6.1. Organizator Programu nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe wypełnienie Deklaracji przystąpienia przez Klienta lub Upoważnionego, zmianę danych osobowych i informacji podanych w deklaracji, uniemożliwiającą kontakt z Klientem lub Upoważnionym.
- 6.2. Odpowiedzialność Organizatora ograniczona jest względem uczestniczących w Programie Klientom i Uczestnikom do wysokości wartości nagrody.
- 6.3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za doręczenie i terminowość doręczenia przez pocztę listów, przesyłek, a także za wszelkie inne działania Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej.
- 6.4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez osoby trzecie, od których uzależniona jest realizacja nagrody.
- 6.5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości w komunikacji elektronicznej z uczestniczącymi w Programie Klientami lub Upoważnionymi wynikające z przyczyn niezależnych od niego, zwłaszcza z wadliwego działania systemu informatycznego uczestników Programu.

VII. Postanowienia końcowe

- 7.1. Wszelkie spory wynikłe z tytułu wykonania zobowiązań związanych z Programem będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
- 7.2. Prawa i obowiązki Organizatora i uczestników Programu określone są wyłącznie w niniejszym Regulaminie Programu oraz bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa. Wszelkie informacje o Programie dostępne w materiałach reklamowych mają jedynie charakter informacyjny.
- 7.3. Niniejszy Regulamin Programu dostępny jest dla Klientów i Upoważnionych w siedzibie Organizatora, oraz na stronie www.ampli.com.pl. Regulamin Programu można również otrzymać wysyłając na adres Organizatora pisemną prośbę wraz z zaadresowaną kopertą ze znaczkiem.
- 7.4. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Programu. Zmiany takie będą obowiązywały od dnia ogłoszenia ich na stronach internetowych Ampli.
- 7.5. Przetwarzanie danych osobowych uczestniczących w Programie Klientów i Upoważnionych następuje zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
- 7.6. Organizator zastrzega sobie możliwość wykluczenia z Programu każdego Klienta lub Upoważnionego, w wypadku powzięcia uzasadnionego podejrzenia iż doszło do naruszenia przez nich postanowień niniejszego

Regulaminu lub podejmowania działań na szkodę Ampli. W takim wypadku punkty Programu zgromadzone przez Klienta zostaną anulowane zaś Klient lub Upoważniony ma obowiązek niezwłocznie, na wezwanie Organizatora, zwrócić Kartę do hurtowni Ampli, w która mu ją wydała.

- 7.7. Załączniki w postaci Deklaracji Przystąpienia do Programu Partnerskiego oraz Regulaminu korzystania z karty Bonus+, stanowią integralną część niniejszego Regulaminu.
- 7.8. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1. Deklaracja Przystąpienia do Programu Partnerskiego.
2. Regulamin korzystania z karty Bonus+”.

Deklaracja Przystąpienia do Programu Partnerskiego „Ampli Bonus”

1. Oświadczam, że działając w imieniu i na rzecz firmy przystępujemy do Programu Partnerskiego „Ampli Bonus” akceptując niniejszym Regulamin Programu. Wyrażam zgodę na przesyłanie drogą elektroniczną, sms lub e-mail na adres, informacji o Programie Partnerskim „Ampli Bonus”. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji Programu Partnerskiego „Ampli Bonus”(zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust Nr 133 poz. 883)".

.....
(data i czytelny podpis)

2. Działając w imieniu i na rzecz firmy upoważniam do uczestnictwa w Programie Partnerskim „Ampli Bonus”. oraz do odbioru Karty Bonus Plus Pana (ią)

.....
(data i czytelny podpis)

3. Niniejszym wyrażam zgodę na uczestnictwo w Programie Partnerskim „Ampli Bonus”. oraz potwierdzam odbiór karty Bonus + nr , emitowanej przez Kredyt Bank S.A. w ramach Programu Partnerskiego „Ampli Bonus” organizowanego przez Ampli S.A. z siedzibą w Tarnowie ul. Przemysłowa 27, zobowiązuję się jednocześnie do przestrzegania regulaminu korzystania z Karty Bonus Plus.
Imię i Nazwisko osoby upoważnionej:
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji Programu Partnerskiego „Ampli Bonus”(zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust Nr 133 poz. 883)".

.....
(data i czytelny podpis)

.....
(pieczętka, miejscowość, data i podpis pracownika Ampli S.A. przyjmującego oświadczenie i wydającego Kartę)

Regulamin Przedpłaconych Kart Płatniczych VISA Elektron

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy Regulamin używania i przeprowadzania rozliczeń z tytułu Transakcji dokonywanych przy użyciu Przedpłaconych Kart Płatniczych wydany przez Bank Handlowy w Warszawie S.A. (dalej „Regulamin”) określa podstawowe zasady, formy i tryb dokonywania przez Bank Handlowy w Warszawie S.A., rozliczeń za pomocą instrumentów opisanych w niniejszym Regulaminie.

§ 2

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

Autoryzacja - zgoda Banku na dokonanie Transakcji przy użyciu Karty.

Bank - Bank Handlowy w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Senatorskiej 16, wydawca Kart.

Bonus – Bonus System Polska S.A. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Lechickiej 23 B.

Karta - Przedpłacona Karta Płatnicza typu VISA Electron wydana przez Bank we współpracy z Bonus będąca kartą bezimienną bez PIN.

Kontrahent - podmiot gospodarczy lub instytucja, która zakupiła Karty od Bonus i przekazała Karty Użytkownikowi.

Limit Indywidualny Karty – kwota, do której honorowane są Transakcje przeprowadzane przy użyciu Karty.

Transakcja – dokonanie zapłaty przy użyciu Karty u akceptantów oznaczonych emblematem Visa Electron, w tym również na odległość (np. w Internecie).

Oplata transakcyjna - jednorazowa opłata pobierana przez Bank z Karty podczas procesu autoryzacji transakcji płatniczej, obniżająca Indywidualny Limit Karty o w/w opłatę. Wysokość Opłaty za transakcję wynosi 50 groszy za każdą dokonaną transakcję.

System Visa - międzynarodowy system obsługi transakcji dokonywanych przy użyciu kart płatniczych ze znakiem Visa.

Terminal POS - urządzenie umożliwiające Użytkownikowi Karty dokonywanie Transakcji płatniczych.

Użytkownik - osoba fizyczna, której wydana została Karta

Visa - międzynarodowa organizacja zrzeszająca instytucje wydające karty płatnicze Visa oraz obsługujące Transakcje dokonywane przy użyciu tych kart.

Zastrzeżenie - unieważnienie Karty w systemie kartowym Banku i w Visa, na wniosek Użytkownika lub Bonus bądź na skutek decyzji Banku.

§ 3

1. Karta służy do realizowania Transakcji na terenie Polski.
2. Użytkownik przy dokonywaniu Transakcji może korzystać z urządzeń akceptujących karty Visa Electron w szczególności z terminala POS lub Internetu.

§ 4

Użytkownikiem Karty może być tylko osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.

II. Postanowienia wstępne i wydanie Karty

§ 5

1. Bank jest właścicielem wydanej Karty.
2. Wydane przez Bank Karty przekazuje Użytkownikom Kontrahent, który zakupił Karty od Bonus.
3. Bank nie jest stroną stosunku prawnego łączącego Kontrahenta z Bonus lub Użytkownika z Kontrahentem będącego przesłanką wydania Karty.
4. Wszelkie spory lub roszczenia wynikające z użytkowania Karty Użytkownik powinien kierować bezpośrednio do Kontrahenta.

§ 6

1. Użytkownik jest upoważniony do dysponowania środkami udostępnionymi przy użyciu Karty do wysokości Limitu Indywidualnego Karty.
2. Wydanie Karty nie oznacza przyjęcia przez Bank zobowiązania wobec Użytkownika do realizowania Transakcji do wysokości Limitu Indywidualnego Karty. Bank realizuje rozliczenia za pomocą Karty pod warunkiem udostępnienia przez Bonus środków niezbędnych do dokonania rozliczenia.

§ 7

1. Karta wydana Użytkownikowi jest nieaktywna.
2. Aktywacja Karty nastąpi w ciągu 1 dnia roboczego od momentu pisemnego potwierdzenia przez Kontrahenta faktu otrzymania Kart na wniośku o Aktywację Kart przesłanego do Bonus oraz przesłania do Banku przez Bonus pliku zawierającego rekordy aktywacyjne Kart.
3. Aktywowanie Karty jest równoznaczne z przyjęciem przez Użytkownika Karty Regulaminu, z którego treścią uprzednio się zapoznał oraz akceptacją jego postanowień. Z tą chwilą skuteczne stają się wszelkie oświadczenia Użytkownika Karty zawarte w treści Regulaminu.
4. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy dokonania aktywacji Karty bez podania przyczyny.

§ 8

1. Karta powinna być podpisana przez jej Użytkownika niezwłocznie po jej otrzymaniu.
2. Bank nie ponosi odpowiedzialności za odmowę dokonania Transakcji przy użyciu nie podpisanej Karty.
3. Bank nie ponosi odpowiedzialności za odmowę dokonania Transakcji potwierdzanej na dowódzie dokonania Transakcji podpisem niezgodnym z umieszczonym na Karcie.

§ 9

Karta przyznawana jest wyłącznie Użytkownikowi Karty i nie może zostać przekazana innej osobie. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki przekazania Karty osobom trzecim.

III. Użytkowanie Karty

§ 10

1. Karta powinna być użytkowana w sposób i w celach zgodnych z Regulaminem, powszechnie obowiązującymi przepisami, a zwłaszcza Ustawą o Elektronicznych Instrumentach Płatniczych.
2. W przypadku użytkowania Karty przez Użytkownika w sposób niezgodny z przepisami oraz Regulaminem Karta może zostać zablokowana przez Bonus lub Bank.

§ 11

1. Transakcje dokonywane przy użyciu Karty realizowane są w złotych polskich (PLN).
2. Każda dokonana Transakcja obniża Limit Indywidualny Karty o wartość tejże Transakcji.
3. Limit Indywidualny Karty obciążany jest również Opłatą transakcyjną, wynosząca 50 groszy za każdą dokonaną Transakcją.
4. Bank nie dokonuje na rzecz Użytkownika wypłat kwot wynikających z niewykorzystanego Indywidualnego Limitu Karty.

§ 12

1. Termin ważności Karty podany jest na awersie Karty.
2. Karta jest ważna od pierwszego dnia miesiąca (Valid From) do ostatniego dnia miesiąca (Valid Thru) podanego na Karcie.
3. Karta może być używana w okresie ważności podanym na Karcie lub do czasu jej unieważnienia w Systemie Visa.
4. Użytkownik Karty jest zobowiązany do jej zniszczenia po upływie terminu ważności, w sposób uniemożliwiający jej wykorzystanie oraz odczytanie danych zawartych na Karcie. Za skutki niedopełnienia tego obowiązku odpowiedzialność ponosi Użytkownik.

IV. Postępowanie w przypadku utraty lub uszkodzenia Karty oraz reklamacje

§ 13

1. Użytkownik Karty zobowiązany jest do:
 - przechowywania Karty z zachowaniem należytej staranności;
 - nie udostępniania Karty osobom nieuprawnionym;
 - zabezpieczenia Karty przed utratą, kradzieżą oraz zniszczeniem;
 - używania Karty zgodnie z jej przeznaczeniem;

- przechowywania dokumentów związanych z Transakcjami i udostępniania ich Bankowi w celu udokumentowania ewentualnych reklamacji.

§ 14

1. W przypadku utraty, kradzieży lub ujawnienia danych Karty osobie nieuprawnionej, Użytkownik obowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt telefonicznie do Banku do Zespołu Obsługi Kart Biznes, celem jej Zastrzeżenia. Numer telefonu podany jest na rewersie Karty.
2. Zespół Obsługi Kart Biznes przyjmuje zgłoszenia Użytkowników całą dobę, siedem dni w tygodniu. Bank potwierdza przyjęcie zgłoszenia przez telefoniczne potwierdzenie.
3. Ze względów bezpieczeństwa, numer Karty nie powinien być podawany osobom trzecim w celach innych niż dokonywanie Transakcji lub zgłoszenie utraty Karty.
4. Niezwłoczne zgłoszenie oznacza okres 48 godzin od momentu utraty, kradzieży lub ujawnienia danych Karty osobie nieuprawnionej.
5. Bank nie ponosi odpowiedzialności za Transakcje dokonane za pomocą Karty do momentu jej skutecznego Zastrzeżenia w Banku, z zastrzeżeniem postanowień ustawowych.
6. Bank nie ponosi odpowiedzialności za Transakcje dokonane za pomocą Karty Zastrzeżonej, jeżeli zostały one dokonane przez Użytkownika lub jeżeli doszło do nich z winy umyślnej Użytkownika.
7. Użytkownika obciążają Transakcje dokonane przez osoby, którym udostępnił Kartę.
8. Bank nie ponosi odpowiedzialności za Transakcje, do których doszło z winy Użytkownika, a w szczególności gdy Użytkownik nie dopełnił obowiązków opisanych w Regulaminie.

§ 15

1. Użytkownik Karty może uzyskać informacje o stanie rachunku Karty oraz zgłaszać reklamacje Transakcji dokonanych przy jej użyciu dzwoniąc pod udostępniony przez Bank numer telefonu, podany na rewersie Karty.
2. W przypadku reklamacji Transakcji dokonanej przy użyciu Karty lub reklamacji naliczonej opłaty lub prowizji, Bank zwróci się z żądaniem o wypełnienie pisemnego oświadczenia określającego przyczynę reklamacji oraz o doręczenie wszelkich dokumentów uzasadniających złożenie reklamacji. Oświadczenie musi być podpisane przez Użytkownika Karty.
3. Bank uznaje rachunek kwotą reklamowanej Transakcji lub naliczonej opłaty lub prowizji jedynie w przypadku pozytywnego rozpatrzenia zgłoszonej reklamacji.
4. W terminie 5 Dni Roboczych od daty złożenia reklamacji Bank poinformuje Bonus pisemnie o rozpoczęciu procesu reklamacyjnego lub nieprzyjęciu reklamacji. Przyjęta reklamacja jest rozpatrywana w trybie i terminach zgodnych z regulacjami VISA. O kolejnych etapach procesu reklamacji Bonus jest informowany pisemnie. Jeżeli Bank uzna, iż reklamacja jest bezpodstawna, uznanie rachunku Bonus nie zostanie przeprowadzone.
5. Reklamacje mogą być składane w związku z niesłusznym obciążeniem rachunku Karty kwotą Transakcji nieprzeprowadzonej po Zastrzeżeniu Karty.
6. Wszystkie rozmowy z Zespołem Obsługi Kart Biznes w Banku, również te, o których mowa w §14 pod numerem telefonicznym udostępnionym przez Bank będą archiwizowane przy użyciu magnetycznego nośnika informacji lub jakiegokolwiek innego nośnika, który Bank uzna za słuszny do dokonania archiwizacji. Użytkownik w celu dokonania jego identyfikacji, jest zobowiązany odpowiedzieć na pytania zadane przez pracownika Banku.

§ 16

1. W miejsce karty zastrzeżonej, skradzionej, zgubionej lub zniszczonej w stopniu uniemożliwiającym jej użytkowanie może być wydana nowa Karta.
2. W celu wydania nowej Karty Użytkownik powinien skontaktować się bezpośrednio z Bonus.
3. Nowa Karta może być wydana w miejsce Karty zastrzeżonej po otrzymaniu przez Bonus pisemnego potwierdzenia utraty Karty przez Użytkownika.
4. Przetransferowanie niewykorzystanych środków z Karty poprzedniej na nową Kartę może nastąpić jedynie po otrzymaniu przez Bank od Bonus polecenia przetransferowania środków na nową Kartę.
5. Koszty wydania nowej Karty obciążają Użytkownika.
6. Koszt wydania nowej Karty w miejsce Karty zastrzeżonej obniża Limit Indywidualny Karty o kwotę 5,00 złotych.

§ 17

1. W przypadku odzyskania zastrzeżonej Karty Użytkownik zobowiązany jest zniszczyć ją w sposób uniemożliwiający dalsze korzystanie z niej oraz odczytanie danych zawartych na Karcie. Za skutki niedopełnienia tego obowiązku odpowiedzialność ponosi Użytkownik.
2. Zastrzeżoną Kartą nie wolno się posługiwać.

V. Postanowienia końcowe

§ 18

1. Karta może zostać zastrzeżona przez Bank w razie użytkowania Karty w sposób sprzeczny z Regulaminem lub bez podawania przyczyny.
2. W razie Zastrzeżenia Karty Bank zastrzega sobie prawo do jednostronnego zaprzestania świadczenia usług zgodnie z Regulaminem ze skutkiem natychmiastowym na dzień takiego Zastrzeżenia.
3. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Użytkownik jest zobowiązany do zniszczenia Karty, w sposób uniemożliwiający jej wykorzystanie oraz odczytanie danych zawartych na Karcie. Za skutki niedopełnienia tego obowiązku odpowiedzialność ponosi Użytkownik.

§ 19

1. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki wywołane niezawinionym przez Bank brakiem możliwości realizacji Transakcji przy użyciu Karty.
2. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki wywołane brakiem możliwości realizacji Transakcji przy użyciu Karty spowodowane awarią sieci komputerowych lub sieci telekomunikacyjnych.
3. Bank nie odpowiada za niehonorowanie Karty przez innych uczestników Systemu Visa.

§ 20

W przypadku zajścia okoliczności, które skutkować będą koniecznością dokonania zmian do Regulaminu, Bank poinformuje Użytkowników o treści dokonanych zmian za pośrednictwem Bonus.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Bankowego, Ustawy o Elektronicznych Instrumentach Płatniczych oraz inne przepisy prawa.